

TALLINNA VANGLA

ESIMESE, TEISE, KOLMANDA JA NELJANDA ÜKSUSE VALVURI AMETIJUHEND

Struktuuriüksuse nimetus:	Esimene, teine, kolmas või neljas üksus
Ametikoht:	Valvur
Tegevusvaldkond:	Valve ja järelevalve
Ametisse nimetamine:	Vangla direktor
Vahetu juht:	Vanemvalvur
Alluvad:	Ei ole
Teenistuja asendab:	Vanemvalvurit
Teenistujat asendab:	Valvur
Ametikoha põhieesmärk:	Korraldada vanglas sisevalvet (õigusrikkumiste ennetamine, avastamine ja tõkestamine ning seeläbi üldise õiguskorra tagamine vangla territooriumil). Vajadusel vangla territooriumil asuvate kambrite ja olmeruumide ning kinni peetavate isikute läbiotsimine.

Kvalifikatsioon:	Vastab justiitsministri 10.04.2003. a määruse nr 29 „Vanglaametnike ametiastmete atesteerimismäärused“ 5. peatükis sätestatud nõuetele.
Muud nõuded:	Vastab justiitsministri 10.04.2003. a määruse nr 29 „Vanglaametnike ametiastmete atesteerimismäärused“ 5. peatükis sätestatud nõuetele.

Teenistusülesanded:	Tulemus:
Vastavalt peaspetsialist-korrapidaja juhiste ja kinnitatud sisevalveplaanile täidab sisevalvepiirkondade (edaspidi valvepiirkond) teenistusülesandeid vastavalt ametijuhendile ja sõltuvalt määratud valvepiirkonnast.	Teenistusülesanded on täidetud nõuetekohaselt ja vastava valvepiirkonna spetsiifikast lähtudes.
Peab kinni vangistusseaduses, vangla sisekorraeskirjas, Tallinna Vangla kodukorras ja muudes õigusaktides sätestatud. Avastades õigusrikkumise võtab kasutusele meetmed õigusrikkumise lõpetamiseks ning fikseerib selle ettekandes.	Vangistust reguleerivate õigusaktide nõuded on vanglas täidetud, õigusrikkumised on avastatud, tõkestatud ja fikseeritud
Kontrollib teenistusülesandeid täitma asudes valvepiirkonda (sidevahendite, erivahendite, võtmete, valgustuse, signalisatsiooni ja muu inventari olemasolu ja korrasolekut). Puuduste avastamisel ei võta valvepiirkonda enne vastu, kui puudused on kõrvaldatud või peaspetsialist-korrapidaja on andnud vastava korralduse.	Valvepiirkond võetakse üle nõuetekohaselt ning puudused on avastatud ja kõrvaldatud.
Rakendab abinõud vangistusseaduses, vangla sisekorraeskirjas, Tallinna Vangla kodukorras või muudes õigusaktides sätestatud nõuete täitmiseks ja rikkumiste, ametnikele kallaletungide, põgenemiste ning muude erakorraliste sündmuste ennetamiseks, tõkestamiseks ja likvideerimiseks ning koostab rikkumiste ja tähelepanekute kohta ettekande.	Abinõud nõuete rikkumise vältimiseks on rakendatud. Ettekanne on koostatud.
Jälgib regulaarselt kinni peetavaid isikuid kambrites, kuid mitte vähem kui iga tunni järel. Jälgib pidevalt (vähemalt iga 15 minuti järel) visuaalselt süstemaatiliselt põgenemiskalduvusega, agressiivseid, enesetapule ja alkoholi või narkootiliste ainete tarvitamisele kalduvaid kinni peetavaid isikuid.	Kinnipeetavate üle on regulaarne järelevalve tagatud. Tunneb põgenemis- ja suitsiidiohtlikke kinni peetavaid isikuid ning on võimalikele õigusrikkumistele võimeline koheselt reageerima.
Kontrollib enne kambriukse avamist ja kambrisse sisenemist, et oleks tagatud ametnike turvalisus. Kambris peab põlema tuli, kinnipeetav viibima uksest eemal, rahulikus olekus, käed kõrval ja nähtaval. Vajadusel annab enne kambriukse avamist vaateava	Kambriukse avamisel on järgitud ohutustehnikat ning ametnike turvalisus tagatud.

kaudu kambris viibivatele kinnipeetavatele korralduse rivistuda kindlaks määratud kohas.	
Teostab sisevalvepiirkonnas vastavalt kehtestatud nõuetele kinni peetavate isikute loenduse läbiviimist, vajadusel viib läbi täiendava loenduse.	Kinni peetavate isikute loendused on läbi viidud.
Otsib läbi valvepiirkonda saabuvald ja sealt lahkuvald kinni peetavaid isikuid.	Keelatud esemete ja ainete levik on vanglaametnike poolt tõkestatud.
Võtab kinni peetavatelt isikutelt ära keelatud esemed või ained ja koostab selle kohta akti ning ettekande, mille edastab peaspetsialist-korrapidajale.	Keelatud esemed või ained on avastatud ja ära võetud, akt ning ettekanne on koostatud ja peaspetsialist-korrapidajale edastatud.
Vastavalt arsti ettekirjutusele jagab kinni peetavatele isikutele ravimeid.	Kinni peetavatele isikutele on tagatud ettenähtud ravimid.
Teostab järelevalvet prügi sorteerimise ja prügi sorteerivate kinni peetavate isikute üle.	Järelevalve prügi sorteerimise ja prügi sorteerivate kinni peetavate isikute üle on teostatud.
Kontrollib valvepiirkonnas kinni peetava isiku vanglast lahkumise või vanglas ümber paigutamise korral talle vangla poolt kasutusse antud vara seisukorda. Avastades vangla vara seisukorras muutusi, koostab ettekande.	Vangla vara säilimine on tagatud ja muutused vara seisukorras on fikseeritud.
Teostab oma valvepiirkonnas kinnipeetavate jalutuskäikudele saatmist	Kinnipeetavatele on tagatud vähemalt kord päevas värskes õhus viibimine
Vastavalt kinnipeetavatelt laekunud soovidele viib neile vajalikud blanketid	Kinnipeetavatel on olemas vajalikud blanketid.
Õhtuse loenduse ajal kogub kinnipeetavatelt kokku esitatud avaldused. Sorteerib need vastavalt kuuluvusele ning vajadusel sisestab need e-kontakti	Kõik kinnipeetavate avaldused on edastatud lahendamiseks vastavalt kuuluvusele
Jagab kinnipeetavatele kambri koristamiseks puhastusvahendeid	Kambris puhtuse tagamiseks on kinnipeetavatel vahendid olemas
Märgates kinni peetavate isikute poolt distsipliinirikumist, võtab tarvitusele kõik meetmed distsipliinirikumise lõpetamiseks ning kannab rikkumisest ette peaspetsialist- korrapidajale või tema puudumisel inspektor-korrapidaja abile ja kirjutab ettekande.	Kinni peetavatelt isikutelt nõutakse järjepidevalt õigusaktide nõuete täitmist. Distsiplinirikumise kohta on ettekanne koostatud.
Erakorralise sündmuse puhul kannab koheselt ette järelevalveosakonna peaspetsialist-korrapidajale.	Informatsioon on edastatud viivitamatult ning erakorralise sündmuse lahendamisel tegutseb vastavalt peaspetsialist-korrapidaja korraldusele.
Tagab valvepiirkonnas puhtuse ja korra.	Valvepiirkond on puhas ja korras.
Täidab valvepiirkonnas ettenähtud dokumentatsiooni.	Dokumendid on vormistatud vastavalt kehtestatud korrale.
Peatab valvepiirkonda tulnud isikud, kellel ei ole lubatud seal viibida ning kannab sellest ette vanemvalvurile.	Vanemvalvurit on teavitatud viivitamatult, kõrvalised isikud on üle antud kontrollimiseks.
Ei lahku valvepiirkonnast vanemvalvuri loata.	Valvepiirkonnades on kinni peetavate isikute üle järjepidev järelevalve tagatud.
Teavitab koheselt peaspetsialist-korrapidajat haigestumisest või muust kaalukast põhjustest mis takistab teenistusse ilmumist.	Teenistusest puudumise korral on teavitatud peaspetsialist-korrapidajat.
Kannab teenistuse ajal talle väljastatud erivahendeid, isikukaitsevahendeid, raadiojaama ja teleskoopnuia.	Tagatud on ametniku valmisolek võimalike hädaolukordade lahendamiseks ja ametniku turvalisus.
Teostab vajadusel kinnipeetavate elu- ja olmeruumide läbiotsimisi. Kasutab läbiotsimistoimingute teostamisel vajalikke kaitsevahendeid – latekskindaid.	Läbiotsimistoimingute teostamisel on tagatud ametniku ohutus ning ruumid on läbi otsitud.
On valmis erakorraliste sündmuste puhul ja peavalvekeskusest korralduse saamisel, olenemata ajast, viivitamatult teenistusse ilmuma.	Erakorraliste sündmuste puhul on ametnik asunud teenistusse ja täidab vahetu juhi antud korraldusi.
Kontrollib, et suitsetamine toimuks selleks ettenähtud kohtades ja ettenähtud ajal.	Suitsetamine toimub üksnes selleks ettenähtud kohtades ja ajal.
Täidab peaspetsialist-üksuse juhi ja vahetu juhi suulisi ja kirjalikke korraldusi ning ühekordseid korraldusi, mis on antud osakonna põhitegevuse raames.	Korraldused on õigeaegselt ja korrektselt täidetud.
Võtab osa treeningutest, õppe- ja teabepäevadest.	Läbitud on treeningud, õppe- ja teabepäevad.

Kooskõlastatud tegevus ja koostöö:	1. Ametniku tegevus peab olema kooskõlastatud vahetu juhiga. 2. Ametnik teeb koostööd vangla teiste struktuuriüksuste teenistujatega, teiste vanglate, riigiasutuste ja Justiitsministeeriumi vanglate osakonnaga. 3. Teenistuja ei suhtle ametiisikuna avalikkuse ja meediaga, välja arvatud juhul, kui tööandja on andnud selleks selge volituse.
------------------------------------	---

Õigused:	1. Saada teenistusülesannete täitmiseks vajalikku informatsiooni ja töövahendeid. 2. Saada selgeid ja õigeaegseid korraldusi. 3. Kutsuda kokku nõupidamisi oma pädevusse kuuluvate ülesannete lahendamiseks. 4. Teha osakonnajuhatajale ettepanekuid töö tulemuslikkuse parandamiseks oma pädevusse kuuluvas valdkonnas. 5. Taotleda erialaste või kutsealaste teadmiste täiendamiseks koolitust vastavalt Tallinna Vangla koolitusstrateegiale.
----------	--

Vastutus	1. Töö nõuetekohase, õigeaegse ja korrektse täitmise eest. 2. Töö käigus esitatud ja koostatud andmete õigsuse ning seadustele vastavuse eest. 3. Töö käigus teatavaks saanud teiste inimeste perekonna- ja eraelu puudutavate andmete ning muu konfidentsiaalse informatsiooni hoidmise eest. 4. Tööülesannete täitmiseks tema kasutusse usaldatud vara säästliku planeerimise, otstarbeka ja heaperemeheliku kasutamise eest. 5. Distsantskaardi, võtmete ja muude vangla territooriumil vaba läbipääsu võimaldavate esemete eest. 6. Erivahendite ja teenistusrelvade kasutamise ja kandmise ohutuse eest. 7. Töö- ja tuleohutuse nõuete järgimise eest. 8. Suhtleb kinni peetava isikuga ja kriminaalhooldusalustega vaid vangla sisekorraeeskirjadest, Tallinna Vangla kodukorrast, muudest vangistust reguleerivatest õigusaktidest lähtuvalt ja käesolevast ametijuhendist tulenevate konkreetsete teenistusülesannete täitmiseks nendes ettenähtud korras ja viisil.
----------	---

Ametijuhendi muutmise:	Ametijuhendit võib muuta teenistuja nõusolekuta, kui ei muutu ametikoha eesmärk, põhifunktsioon(id), nõutav erialane ettevalmistus ega teenistuja palk ja ametniku ülesannete maht oluliselt ei suurene.
------------------------	--

Ametnik kinnitab käesolevale ametijuhendile oma allkirja andmisega, et on ametijuhendist aru saanud ja kohustub seda täitma.

Ametnik:	
/ees- ja perenimi/	/allkiri/
	/kuupäev/

Vahetu juht kinnitab käesolevale ametijuhendile oma allkirja andmisega, et on ametijuhendit teenistujale tutvustanud ja selgitanud.

Vahetu juht:	
/ees- ja perenimi/	/allkiri/
	/kuupäev/