

TALLINNA VANGLA

MEDITSIINIOSAKONNA SPETSIALIST-ÕE (VALVEÕDE) AMETIJUHEND

Struktuuriüksuse nimetus:	Tallinna Vangla finants- ja majandusosakond
Töökoht:	Spetsialist-õde
Tegevusvaldkond:	Kinni peetavatele isikutele meditsiinilise abi osutamine
Vahetu juht:	Meditsiinosakonna juhataja
Alluvad:	-
Töötaja asendab:	Meditsiinosakonna spetsialist-õde
Töötajat asendab:	Meditsiinosakonna spetsialist-õde
Töökoha põhieesmärk:	Kinni peetavatele isikutele ööpäevaringne erakorralise meditsiiniabi andmine

Tööandja poolt kehtestatud kvalifikatsiooninõuded:	1. Meditsiinalane eriharidus (kõrgem) 2. Eesti keele oskus C1- või sellele vastaval tasemel 3. Arvuti kasutamise oskus
--	--

Muud tööandja poolt kehtestatud nõuded:	1. Suuline ja kirjalik eneseväljendamiseoskus 2. Tallinna Vangla dokumentatsiooni tundmine
---	---

Töötajaga kokku lepitud tööülesanded:	Tulemus:
1. Osutab kinnipeetavatele ja vahistatutele ööpäevaringselt meditsiinilist abi vastavalt oma kvalifikatsioonile;	Kvaliteetne meditsiiniline abi.
2. Kannab tööülesannete täitmisel ettenähtud tööriietust, kontrollib ettenähtud varustuse olemasolu ja töökorras olekut;	Tööriietuse kandmine, varustus on kontrollitud ja töökorras;
3. Tagab tööülesannete täitmisel ohutuse, kasutab patsiendi tervises seisundi hindamisel ja uuringute läbiviimisel isikukaitsevahendeid;	Ohutus on tagatud
4. Vastutab tööülesanneteks vajaliku varustuse komplekteerituse ning korrasoleku eest. Enne valvevahetust kontrollib esmaabi kohvri komplekteeritust;	Varustus on komplekteeritud.
5. Teostab üld- pere- või eriarsti korraldusel meditsiinilisi protseduure ja/või uuringuid;	Uuringud ja protseduurid on teostatud.
6. Väljastab ravimeid vastavalt arsti ettekirjutustele ja raviskeemile;	Ravimid on väljastatud vastavalt arsti ettekirjutustele ja raviskeemile;
7. Kannab viivitamatult peaspetsialist-korrapidajale, spetsialist-, üld- või perearstile ja meditsiinosakonna juhatajale ette haigete tervise halvenemisest, erakorralistest juhtumitest, sh kinnipeetaval tuvastatud vigastustest, ja proovib kasutusele võtta abinõud nende kõrvaldamiseks oma kompetentsi piirides;	Erakorralistest juhtumitest on teavitatud peaspetsialist-korrapidajat, - ja spetsialist-, üld- või perearsti ja meditsiinosakonna juhatajat. Kvaliteetne meditsiiniline abi, välditud komplikatsioonid.
8. Hindab patsiendi tervises seisundi raskust, võimalusel diagnoosib ja alustab ravi, määratleb sündmuskohal antava esmaabi mahu ja ulatuse;	Kvaliteetne meditsiiniline abi.
9. Täidab meditsiinilist dokumentatsiooni, sh ambulatoorset elektroonilist tervisekaarti vastavalt saadud volitustele, üld- ja/või eriarsti või enda poolt läbiviidud uuringute ja protseduuride osas ning vastutab dokumenteeritud andmete õigsuse eest;	Korrektne dokumentatsioon, info kättesaadavus.

10. Teavitab vangla personali kinnipeetaval või vahistatul ilmnenu agressiivsus-, enesevigastusohust või suitsidaalse riski ohust ja teavitab sellest spetsialist-üld-, pere- ja/või eriarsti;	Spetsialist-üld-, pere- ja/või eriarsti on ohust teavitatud;
11. Kogub vajalikku meditsiinistatistilist informatsiooni, täidab aruandlusarvestuslikku dokumentatsiooni ning esitab need nõudmisel spetsialist-üld-, pere- ja/või eriarstile või meditsiiniosakonna juhatajale;	Korrektne dokumentatsioon, info kättesaadavus;
12. Suhtub meditsiinitehnikasse ja instrumentaariumi heaperemehelikult ning tagab töövahendite sihtotstarbelise ja säästliku kasutamise;	Inventari püsimine töökorras.
13. Nõustab oma pädevuse piires teiste struktuuriüksuste töötajaid teenistusülesannete täitmiseks vajalikes tervishoiuvaldkondades küsimustes;	Koostöö teiste struktuuriüksuste töötajatega, nakkusohu minimaliseerimine
14. Korraldab ja kontrollib a- ja antiseptika eeskirjade täitmist;	A- ja antiseptika eeskirjade täitmine on tagatud;
15. Täidab osakonnajuhataja suulisi ja kirjalikke korraldusi.	Korralduste õigeaegne ja korrektne täitmine.
16. Vahetu juhi ühekordsete korralduste, mis on antud osakonna põhitegevuse raames, täitmine.	Korralduste õigeaegne ja korrektne täitmine.
17. Võtab osa õppe- ja teabepäevadest.	Läbitud õppe- ja teabepäevad.

Tegevuse koostöö	1. Töötaja tegevus peab olema kooskõlastatud vahetu juhiga. 2. Töötaja teeb koostööd vangla teiste struktuuriüksuste teenistujatega, teiste vanglate, riigiasutuste ja Justiitsministeeriumi vanglate osakonnaga. 3. Töötaja ei suhtle tööandja esindajana avalikkuse ja meediaga, välja arvatud juhul, kui tööandja on andnud selleks selge volituse.
------------------	--

Töötaja õigused, kohustused ja vastutus tulenevad sõlmitud töölepingust, töölepinguseadusest ja muudest õigusaktidest.

Tööandja:	Töötaja:

allkiri/ kuupäev

allkiri /kuupäev