

TALLINNA VANGLA

MEDITSIINIOSAKONNA SPETSIALIST-ÜLDARSTI AMETIJUHEND

Struktuuriüksuse nimetus:	Tallinna Vangla meditsiinosakond
Töökoht:	Spetsialist-üldarst
Tegevusvaldkond:	Kinni peetavatele isikutele meditsiinilise abi osutamine
Vahetu juht:	Meditsiinosakonna juhataja
Alluvad:	-
Töötaja asendab:	Spetsialist-üldarst
Töötajat asendab:	Meditsiinosakonna spetsialist-üldarst või spetsialist-perearst
Töökoha põhieesmärk:	Kinni peetavatele isikutele ambulatoorse tervishoiuteenuse osutamine

Tööandja poolt kehtestatud kvalifikatsiooninõuded:	1. Meditsiinialane eriharidus 2. Eesti keele oskus C1- või sellele vastaval tasemel 3. Arvuti kasutamise oskus
--	--

Muud tööandja poolt kehtestatud nõuded:	1. Suuline ja kirjalik eneseväljendamiseoskus 2. Tallinna Vangla dokumentatsiooni tundmine
---	---

Töötajaga kokku lepitud tööülesanded:	Tulemus:
1. Teostab kinni peetavatele isikutele ambulatoorset erialast vastuvõttu ning osutab vajadusel statsionaarsel ravil viibivatele isikutele ambulatoorset raviteenust.	Nõuetekohane arstiabi.
2. Täidab meditsiinilist dokumentatsiooni, sh ambulatoorset elektroonilist tervisekaarti ning vastutab dokumenteeritud andmete õigsuse eest.	Korrektset dokumenteeritud vajalikud ja õiged andmed.
3. Korraldab vajadusel õigeaegselt patsiendi suunamise täiendavatele uuringutele ja ravile teise raviastmisse.	Nõuetekohane arstiabi.
4. Kannab viivitamatult peaspetsialist-korrapidajale, üksuse juhile ja meditsiinosakonna juhatajale ette kinni peetava isiku tervise seisundi halvenemisest, erakorralistest juhtumitest, sh kinnipeetaval tuvastatud vigastustest.	Erakorralistest juhtumitest on teavitatud.
5. Kannab tööülesannete täitmisel ettenähtud tööriietust, kontrollib ettenähtud varustuse olemasolu ja töökorras olekut.	Kannab tööriietust, varustus on kontrollitud ja töökorras.
6. Tagab tööülesannete täitmisel ohutuse, kasutab patsiendi tervises seisundi hindamisel ja uuringute läbiviimisel isikukaitsevahendeid.	Ohutus on tagatud, isikukaitsevahendeid on kasutatud.
7. Osaleb aastas vähemalt ühel täiendkoolitusel, hoiab end kursis meditsiini uudistega.	Ajakohane arstiabi.
8. Konfidentsiaalse info käitlemisel juhindub andmekaitse seadusest ja teistest seda valdkonda reguleerivatest õigusaktidest.	Andmekaitse seaduse nõuded täidetud.
9. Nõustab oma pädevuse piires teiste struktuuriüksuste töötajaid teenistusülesannete täitmiseks vajalikes tervishoiualastes küsimustes.	Teiste struktuuriüksuste töötajad on teenistusülesannete täitmiseks vajalikes tervishoiualastes küsimustes pädevuse piires nõustatud.
10. Täidab osakonnajuhataja suulisi ja kirjalikke korraldusi ning ühekordseid korraldusi, mis on antud osakonna põhitegevuse raames.	Korraldused on õigeaegselt ja korrektset täidetud.
11. Võtab osa õppe- ja teabepäevadest.	Läbitud on õppe- ja teabepäevad.

Tegevuse kooskõlastamine ja koostöö	1. Töötaja tegevus peab olema kooskõlastatud vahetu juhiga. 2. Töötaja teeb koostööd vangla teiste struktuuriüksuste teenistujatega, teiste vanglate, riigiasutuste ja Justiitsministeeriumi vanglate osakonnaga. 3. Töötaja ei suhtle tööandja esindajana avalikkuse ja meediaga, välja arvatud juhul, kui tööandja on andnud selleks selge volituse.
---	--

Töötaja õigused, kohustused ja vastutus tulenevad sõlmitud töölepingust, töölepinguseadusest ja muudest õigusaktidest.

Tööandja:	Töötaja:

allkiri/ kuupäev

allkiri /kuupäev